

# 凯伦股份总部大楼展厅项目

## 招标文件

江苏凯伦建材股份有限公司

编制日期：2020年5月14日



---

## 目录

第一部分 招标公告.....	3
第二部分 投标须知.....	5
一、项目名称.....	5
二、项目范围及要求.....	5
三、投标人资格要求.....	5
四、投标保证金.....	5
五、费用承担.....	6
六、保密与知识产权.....	6
七、现场踏勘.....	6
八、投标文件.....	7
九、开标与投标文件初审 .....	7
十、评标 .....	9
十一、合同授予 .....	10
十二、报价说明 .....	10
第三部分 项目任务书.....	11
第四部分 评标办法.....	12
第五部分 投标文件格式 .....	15

---

## 第一部分 招标公告

### 一、招标说明

1、本项目招标采取公开招标的方式，招标文件以凯伦官网上公告的招标文件为准。

2、本项目招标采用综合评分法。“方案分”占70%权重，“商务分”占30%权重，由全体评委现场打分确定。

3、招标文件发布时间：2020年5月13日。

4、投标截止时间：2020年6月28日14时。超过投标截止时间接收的一切投标文件均作废标处理（经评标委员会组长批准的情况除外）。

6、招标单位若对本招标文件进行必要澄清或者修改，将在投标截止时间两日前，发布更正公告，并以书面或邮件形式通知所有招标文件收受人。该澄清或者修改的内容作为招标文件的组成部分。

7、投标单位在递交投标文件后，可进行修改，但须在投标截止时间前提交至我方联系人处。

8、有效投标不满3家或评标委员会认为所有方案标均不满足要求的，将告知全体投标人择日重新组织招标。

10、开标、评标、定标：

（1）凯伦股份确定开标、评标时间，并提前告知开标时间。

（2）凯伦股份承诺在整个招标过程中，坚持公开、公平、公正的原则，但无任何义务向投标人公布开标、评标和定标的有关细节或资料以及投标单位落标的原因。确定中标方后，凯伦股份向中标方发放中标通知书。

11、合同签订：中标单位应按照凯伦的时间要求与招标单位签署合作协议。合作协议中须明确双方项目负责人，效果图、施工图、设备与设施清单、材料清单与工艺说明、验收单等应作为合同附件。项目负责人或其合法的授权委托人（提供授权委托书），具有确定合同条款、图纸、材料、工艺、设备、设施以及进行项目验收的权利。

12、投标单位应对与本招标项目有关的所有资料、信息严格保密，不向任何第三人透露。

---

否则，招标单位有权追究投标单位的法律责任。

13、投标单位严禁围标、串标，损害招标单位的合法权益。

14、投标单位在接到本招标文件后请仔细阅读，有任何疑问均请及时咨询招标单位联系人，投标文件亦请快递至如下地址、人员：

联系人：王欢

移动电话：13228778093

邮箱：[wangh@canlon.com.cn](mailto:wangh@canlon.com.cn)

通信地址：江苏省苏州市吴江区七都镇亨通大道8号

## 第二部分 投标须知

---

## 一、项目名称：

凯伦股份总部大楼展厅项目

## 二、项目范围及要求

- 1、项目面积：1400 平；
- 2、项目预算：总投资 2000 万
- 3、项目地址：苏州市吴江区太湖新城镇水秀天地北凯伦总部大楼

## 三、投标人资格要求

1. 已通过年检合格的中华人民共和国企业法人营业执照。
2. 有效的中国展览馆协会颁布的展览工程企业一级资质或中国展览馆协会颁布的展览陈列工程设计与施工一体化一级资质。
3. 有效的建设行政主管部门核发的建筑装饰工程设计专项乙级资质和建筑装饰装修工程专业承包企业二级资质以上(含建筑装饰工程设计专项乙级和建筑装饰装修工程专业承包企业二级)。
4. 2010 年 1 月 1 日至今内具有完成的博物馆、科技馆、大型科普场馆、展示馆、企业馆、装饰工程等相关项目业绩。
5. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供投标人 2019 年财务审计报告（复印件加盖公章）；
6. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人单位，不得参加同一标段下的招投标活动。
7. 投标人报名时提交以下资格材料：
  - 1) 提供有关投标人营业执照（复印件加盖公章）；
  - 2) 提供有关投标人资质证书（复印件加盖公章）；
  - 3) 提供投标人法定代表授权委托书原件；
  - 4) 提供有关投标人 2010 年至今博物馆、科技馆、大型科普场馆、展示馆、企业馆、装饰工程等相关项目业绩证明文件（合同复印件）；
  - 5) 投标人 2019 年财务审计报告（复印件加盖公章）；
- 8、联合体：不允许联合体

## 四、投标保证金

1. 投标保证金金额：人民币 30000 元，大写叁万元整。
2. 投标保证金提交时间：投标截止日前 3 天内递交。
3. 投标保证金递交形式：电汇。
4. 投标保证金提交至以下账户：

---

公司名称：江苏凯伦建材股份有限公司

开户银行名称：苏州农村商业银行七都支行

帐号：0706 6781 9112 0100 692 331

#### 五、费用承担

- 1、 投标人应承担其编制投标文件与递交投标文件所涉及的一切费用。不管投标结果如何，招标人在任何情况下无义务和也无责任承担这些费用。
- 2 、 投标人不论中标与否，均不退还其购买招标文件的费用。
- 3 、 不论投标结果如何, 投标人的投标资料均不退回。

#### 六、 保密与知识产权

##### 1、 保密

参与投标活动的各方应对招标文件中的商业和技术等秘密保密, 违者应对由此造成的后果承担法律责任。

##### 2、 知识产权

(1) 投标人保证, 投标文件中所包含的文字、图形、图表、数据、方案等均为投标人原创, 并不存在侵犯任何第三人权益及其他法律纠纷, 招标人也不会因此而引致任何损害, 否则投标人将承担由此引起的全部责任。

(2) 投标人在投标文件中使用已经获取有专利保护的专利技术或技术秘密的, 应向招标人说明。

#### 七、 现场踏勘

- 1、 投标人组织踏勘现场的, 按凯伦股份规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。
- 2、 除招标人的原因外, 在现场考察过程中, 投标人如果发生人身伤害、财务或其它损失, 均由投标人自负。
- 3、 投标人踏勘现场发生的费用自理。

#### 八、 投标文件

##### 1、 投标文件的语言及计量单位

(1) 投标人与招标人之间与投标有关的所有往来通知、函件和投标文件均应使用中文。投标人随投标文件提供的证明文件和资料可以为其他语言, 但必须附中文译文。

(2) 投标文件的计量单位, 均采用中华人民共和国法定计量单位。

##### 2、 投标文件的组成

投标文件由商务标书和技术标书及电子优盘三部分组成

##### 3、 商务标书包括下列内容:

- (1) 投标函;

- 
- (2) 法定代表人证明及法定代表人授权委托书；
  - (3) 投标人基本信息；
  - (4) 营业执照副本（全本）的复印件（并加盖单位章）、资质证书副本（全本）的复印件（并加盖单位章）。
  - (5) 投标人2019年财务审计报告；
  - (6) 2010年至今内具有完成的博物馆、科技馆、大型科普场馆、展示馆、企业馆、装饰工程等相关项目业绩表
  - (7) 项目工作人员一览表
  - (8) 投标报价表

#### 4、技术标书包括下列内容（要求详见第三部分项目任务书）：

- (1) 设计方案
- (2) 施工组织计划书

#### 5、电子优盘

上述所有文字、图纸资料的电子格式文件光盘。

#### 6、投标文件的编制要求

(1) 投标人应认真阅读招标文件，所递交的投标文件应符合招标文件规定，确保内容真实、准确。

(2) 投标人应按招标文件提供的投标文件格式（详见第五部分）填写相关内容，未提供格式的部分由投标人自行制作并填写。

(3) 投标人编制投标文件商务标均须采用 A4 幅面（附图，附表可除外），技术标均须采用 A3 幅面，应独立分册装订。递交的投标文件及电子文件如前附表要求。并在封面上明确标明“正本”和“副本”。投标文件的技术标及商务标正本和副本如有不一致，以正本为准。

(4) 投标文件正本与副本均应使用不褪色、不变质墨水打印或书写，由投标人加盖法定代表人印章和法人公章。

(5) 全套投标文件应无涂改和行间插字，如果是投标人造成的必须修改的错误，修改处应加盖修正章和法定代表人印章（或签名）。

(6) 若投标文件存在重大错项、漏项、更改招标内容或有其他不能满足招标文件实质要求的行为，都将导致其投标文件被招标人拒绝。

(7) 如投标文件的电子文本不能读出，招标人有权要求投标人在当天补送电子文本。

(8) 若投标人在中标后签订合同时，提出投标文件以外的各种附加条件或不合理要求，招标人有权取消其中标资格，且由此给招标人造成的一切损失由该中标人负责。

(9) 投标文件字迹清晰。

#### 7、投标价格

(1) 除非招标文件另有说明，投标人应按第三部分项目提升任务书及第五部分投标文

---

件格式的规定，对本项目所有内容进行报价，所报价格将作为签订合同的依据。

(2) 投标人应报出工作清单所包含的全部工程的单价和总价，对投标人没有报价的项目将不予以支付，且应视为已包括到工作清单的其它项目中。

(3) 投标人应按照以下方式在工作清单中分别填写价格：

(a) 进口货物与材料：必需以人民币方式报价，应为工地卸货价，并含关税、增值税和一切税费。

(b) 如有进口货物的，应自行折算成人民币报价。但应符合下述要求：

- 1) 货物为 CIF 上海价；
- 2) 货物应含三年的备品备件，且为出厂价；
- 3) 报价应含所有货物、材料的安装费、施工费、检验费、试运行费和培训费等；

对进口货物招标人有权采取甲供或甲定乙供方式，但投标人必需对进口货物进行最终集成，并对展项的质量负责。

(c) 由中国境内提供货物与材料：

- 1) 按工地卸货报价；
- 2) 需要的三年备品备件按出厂价报价；
- 3) 所有展品外包装、货物、材料的安装费、试验费、试运行费和培训费。

(4) 合同项下一切由投标人支付的税费和其它税收，都应包括在投标人所报的总投标价内。

(5) 投标人在价格明细表填写的价格不受劳动力和原材料市场价格的任何上升或下降影响。带有可调价报价的投标将被拒绝。

## 8、投标文件的密封和标记

(1) 投标文件技术标、商务标及电子文件统一密封于大包装内提交。

(2) 投标文件外层封套标明：“凯伦股份总部展厅项目”、投标人名称，并在封面及封口处加盖投标人公章和法定代表人印章或授权委托人签字。

## 9、投标文件的递交

(1) 因密封不严，则有可能导致投标文件被当场拒收。

(2) 从提交投标文件截止时间至投标文件中规定的投标有效期终止日之前，投标人不得补充、修改、替代或者撤回其投标文件。投标人补充、修改、替代投标文件的，招标人不予接受；投标人撤回投标文件的，其投标保证金将被没收。

## 10、投标有效期

(1) 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

## 11、投标保证金

(1) 投标人未按第一部分招标公告要求提交投标保证金的，招标人有权拒绝其投标文件。



---

(2) 招标人与中标人签订合同后5个工作日内,向未中标的投标人和中标人无息退还投标保证金。

12、 招标人在因投标人的行为受到损害时可根据如下规定之一没收投标人的保证金:

(1) 投标人在规定的投标有效期内撤回投标文件;

(2) 投标人已中标但要求中途退出;

九、开标及投标文件的初步评审

1、 开标时间和地点

招标人将于投标截止时间的同一时间在凯伦股份进行公开开标,所有投标人的法定代表人或其授权的代理人应准时参加开标会议。

2、 开标注意事项

(1) 开标要求所有投标人均应派代表参加。

(2) 投标文件由投标人派专人在规定的投标截止时间前送达指定地点,投标文件有下列情形之一的,招标人不予受理:

(a) 投标有效期不满足招标文件规定的;

(b) 投标文件未按规定装订和密封的;

(c) 投标函未按规定格式填写的或未经法定代表人或其授权代表签字的;

(d) 授权签署投标函的代表未出具法定代表人有效授权书的;

(e) 投标文件(包括图纸)字迹模糊、内容不全或粗制滥造的;

(f) 投标人逾期送达投标文件的;

(g) 投标人未派代表参加开标会的(事先得到招标人同意的除外);

(h) 经评标委员会评定投标文件内容不齐全,质量低劣的。

十、评标

1、 评标由凯伦股份评标组成员共同打分评定。

2、 评标原则:评审小组将根据方案和报价进行打分评定。评标办法详见第四部分。

十一、合同的授予

1、 合同授予标准:本工程的合同将授予能够最大限度满足招标文件中规定的各项综合评价标准的投标人。

2、 招标人须发出中标通知书,通知中标的投标人已被授予合同,该中标通知将明确本项目的中标价,总工期等主要商务指标以及签订合同的时间、地点;项目评定后先签订设计合同,施工合同在深化设计确认后在进行二次报价确定施工方。投标方在设计施工一体化和单独设计上如果设计费用不一致,需要对设计费进行标明。

3、 合同协议书的签订

(1) 中标人在接到中标通知书10日内派代表与凯伦股份代表商洽合同(协议)事宜,在

---

20 天之内完成合同（协议）的签订。

（2）中标人收到中标通知书后，若没有在中标通知书中规定的期限内到指定的地点洽谈与签订合同或未能在规定期限提交履约保证金，公司有权取消其中标资格，并没收其投标保证金，给公司造成的损失超过投标保证金数额的部分应当给予赔偿，同时依法承担相应的法律责任。

（3）中标人应按凯伦股份意见优化投标方案，所需费用将包含在投标报价中，招标人不另外单独支付。

（4）中标人不得向他人转让中标项目，否则被取消其中标资格，并有权要求其补偿由此给公司造成的各项损失。

（5）对本工程的定标结果不作任何解释。

## 十二、报价说明

1、项目总报价需按照（第五部分 投标报价总表）格式填报。总报价表中所有设计费用、措施费用、总包管理费均为包干价格。

2、项目投标报价明细表需按照（第五部分 投标报价明细表）格式填报。特别提醒，基础装修部分需依照江苏省预算报价统一格式（新点清单造价），如不按要求执行则做废标处理。其他展项可按第五部分表格填报。

---

## 第三部分 项目任务书

### 一、项目名称：

凯伦股份总部大楼展厅项目

### 二、项目范围及要求

- 1、项目面积：1400 平；
- 2、项目预算：总投资 2000 万
- 3、项目地址：苏州市吴江区太湖新城镇水秀天地北凯伦总部大楼

#### （一）工作范围及要求

本项目按照设计施工一体化进行设计和施工双报价,但确定设计方案后甲方将进行施工二次报价比价,以方案最优秀、综合性价比最高为宗旨。

#### 1. 装饰及配套系统工程的设计及施工部分

- 1) 企业馆项目装饰工程及配套系统工程的设计；
- 2) 在提供基建图纸基础上,完成装饰工程及配套系统的施工(包括但不限于水、电、结构、天花、地面、墙面以及灯光、音响、弱电等),不包括展厅暖通与消防；
- 3) 根据批准的设计图纸和材料样品,完成装饰工程施工和设备安装、调试工作,包括且不限于墙面、地面、天花、隔墙、展柜、展台、灯光、AV、水、强弱电等,不包括暖通与消防,选用材料须安全环保防火耐用。

#### 2、互动展项的多媒体设计及制作部分

- 1) 项目互动展项的多媒体设计；
- 2) 互动展项方案进行多媒体系统方案设计；
- 3) 硬件设备采购、运输及安装；
- 4) 展项系统集成及调试；
- 5) 所有系统软件及媒体影片制作与安装。

#### 3、场景、造景和展品展项设计及制作部分

完成展区内场景、造景和展品展项的设计、制作和安装工作。

#### 4、图文板及导览标示系统设计及制作部分

- 1) 项目图文板及导览标示系统设计、施工设计图纸或平面设计制作文件；
- 2) 根据设计图纸和方案确定尺寸、材料、工艺、版式、照明方式、加工单位等,完成样品试制并通过审核；
- 3) 根据施工图纸,完成所有图文版的加工制作和安装调试工作。

#### 5、施工组织管理部分

- 1) 做好现场施工组织管理工作,以合理的施工组织方式确保按照要求的工程节点进度完成展厅项目,并同时确保施工安全和公共安全；

---

2) 完成或配合凯伦完成其他与工程相关的工作，如施工安全监管、报监报审、竣工验收、审计结算等，并接受相关方全程监督、审核。

## 6、试运行服务

## 7、培训、维护、保修等售后服务

### 一、 应标方案内容格式

应标公司请依照本章节内所阐述的格式及内容编写应标方案，具体包括（不限于）：

#### 第一部分 商务部分

要求详见招标文件第二部分投标须知及第六部分投标文件格式。

#### 第二部分 技术部分

##### 1) 设计方案

2) 第一轮主要为设计方案比稿，需要有展厅大纲规划、设计思路、动线、展厅设计效果图及多媒体应用结合等整体方案。

3) 施工、制作、安装和调试的管理：详细描述所用技术、施工、制作、安装和调试的各项明细、硬件结构搭建、软件内容的制作与提供。

4) 工作团队的配置：详述作为制作承包方如何组织工作团队，包括组织构架、人员配置和组织管理的模式。

5) 总包管理和控制手段：在组织和控制布展、展品外包装、图文版及导览标示系统设计制作过程中的项目策划、总体管理和改进措施。

6) 工作进度安排：请以流程图表形式列出整个工作(包括各分项工作)的流程及时间节点。(须预留个阶段业主审批时间)

7) 与相关单位的合作与配合

8) 设计变更的应对措施

9) 培训、维护、保修等售后服务计划及相应承诺。

10) 其他

---

## 第四部分 评标办法

本次评标采用综合评分法，总分 100 分。评标小组人员按评标办法各自独立打分。

1. 评委在打分时应：

- (1) 在无任何外界影响的情况下独立进行；
- (2) 每项内容打一个分数，超出时无效；
- (3) 按本规则打分，否则无效；

2. 投标人的综合评价得分为商务标部分得分与技术标部分得分之和。

3. 定标原则

评标组依据投标人总得分高低顺序推荐不超过 3 名中标候选人，并进行二次深化设计的评选，最终根据深化设计方案和报价确定中标方。中标方按照单独设计报价与凯伦签订设计合同完成展厅项目的全部设计工作（含所有平面和多媒体运用形式），并出具详细施工图，定稿后凯伦将进行施工的二次比价询价，确定最终的施工单位。

4. 商务报价评分办法（10 分）

A: 各投标商有效投标报价：通过有效性审查和有效性评审的投标人有效投标报价。

报价分（本小项得分为  $d=5\sim 10$  分）

a: 投标人有效投标报价（通过初步评审的投标人的投标报价）

b: 技术标前三名的投标人投标报价基准价， $b=(a_1+a_2+a_3)/3$

c: 偏差率  $c=(a-b)/b\times 100\%$

d: 报价分，报价基本分为 5 分

$c=0$   $d=10$  分

$0<c\leq 2.5\%$   $d=9$

$2.5\%<c\leq 5\%$   $d=8$

$5\%<c\leq 7.5\%$   $d=7$

$7.5\%<c\leq 10\%$   $d=6$

$c>10\%$   $d=5$  分

扣至基本分 5 分

$-2.5\%\leq c<0\%$   $d=9$  分

$-5\%\leq c<-2.5\%$   $d=8$  分

$-5\%\leq c<-7.5\%$   $d=7$  分

$-7.5\%\leq c<-10\%$   $d=6$  分

$c<-10\%$   $d=5$  分

扣至基本分 5 分

## 评分表

考核内容	考核标准	满分分值	应得分值	备注
<b>商务标部分得分</b>		<b>30分</b>		
<b>具有完成规定的全部服务内容的能力</b>		5分		
<b>企业业绩</b>	2010年1月1日至今。具有装饰工程、博物馆、科技馆、大型科普类展馆、企业馆等展馆项目业绩每个1分，最高得10分	10分		
<b>投标报价</b>	详见上述计算商务报价评分办法	10分		
<b>投标文件说明文字的表述清晰性，投标文件的装订质量、完整性、对招标文件的响应情况</b>		5分		
<b>技术标部分得分</b>		<b>70分</b>		
<b>设计方案</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>A. 展示总体策划概念及内容组织。</li> <li>B. 展区总体布局和空间装饰风格；</li> <li>C. 展示平面布局、空间形态、色彩及灯光效果；</li> <li>D. 人流动线控制；</li> <li>E. 互动参与和安全环保；</li> <li>F. 展区配套功能区域配置；</li> <li>G. 装饰氛围亮点。</li> <li>H. 展项多媒体互动与创新；</li> <li>I. 中控与展示系统集成设计。</li> </ul>	40分		
<b>工程总包管理实施方案的科学性与合理性</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>A. 设计推进计划与方案；</li> <li>B. 施工、制作、安装和调试的手段与管理；</li> <li>C. 工作团队组织；</li> <li>D. 工作进度安排；</li> <li>E. 与相关单位的合作与配合；</li> <li>F. 设计变更后的应对措施；</li> <li>G. 培训、维护、保修等服务计划及相应承诺。</li> </ul>	30分		
<b>投标人最终得分（商务标部分得分+技术标部分得分）</b>		<b>100</b>		

---

第五部分 投标文件格式

\_\_\_\_\_（项目名称）

投 标 文 件  
（商务标）

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

---

## 投标函

致：\_\_\_\_\_（招标人名称）

1. 在考察了\_\_\_\_\_工程现场和研究了上述招标文件和其他技术资料表、图纸以及补充招标文件后，我方愿以人民币\_\_\_\_\_元(大写)(RMB¥\_\_\_\_\_) 的投标报价，其中设计费\_\_\_\_\_元(大写)(RMB¥\_\_\_\_\_)，施工费\_\_\_\_\_元(大写)(RMB¥\_\_\_\_\_)元，并按图纸、合同条款、工程建设标准和项目任务书的条件要求承包上述标段工程的设计、施工、竣工，并承担一切质量缺陷保修责任（若单独设计费与设计施工一体化不一致，请补充明确的单独设计费用，若无补充，视为投标方接受单独进行设计的项目费用，后期一旦中标，设计费用不能额外要求增加）

2. 如果贵方接受我方投标，我方保证以合同签署日为项目开始日，并在规定的期限内完成并交付合同规定的全部项目。

3. 我方同意在从规定的递交标书截止之日起\_\_\_\_天内本投标文件有效。在该期限满期之前，本投标对我方始终有约束力，并可随时被接受。

5. 我方承诺一旦中标，本投标文件连同贵方的招标文件将成为贵、我双方签署合同的依据。

6. 我理解，贵方不一定接受最低价中标的约束。

投标人名称：

投标人盖章：

投标人法定代表人姓名、职务：

投标人法定代表人或授权代表人签字：

日期： 年 月 日

投标人联系方式

地址：

邮编：

电话：

传真：



---

## 法定代表人证明及法定代表人授权委托书

### 投标人法定代表人证明书

\_\_\_\_\_ 先生/女士现担任\_\_\_\_\_ 职务，为我单位的法定代表人。  
特此证明。

投标人名称（加盖单位公章）：

日期： 年 月 日

---

## 法定代表人授权委托书

兹委托\_\_\_\_\_先生/女士，现担任\_\_\_\_\_职务，全权处理与\_\_\_\_\_项目招标相关的投标工作，包括但不限于投标文件的报送与签署，保证金的递交，项目联络以及合同签署的工作等。

法定代表人签字：

投标人名称（加盖单位公章）：

日期：    年    月    日

投标人基本信息

投标人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电话		
	传真			网址		
组织结构						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	项目经理		
营业执照号				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				技工		
经营范围						
备注						

投标人名称：（加盖单位公章）

日期： 年 月 日

### 2010 年至今类似项目业绩表

序号	建设单位	项目名称	建设规模	合同价格 (万元)	备注
----	------	------	------	--------------	----

---


投标人名称：（加盖单位公章）

日期： 年 月 日

### 项目人员一览表

序号	姓名	职称	专业	本项目承担的职责
----	----	----	----	----------



职 称		职 务		拟在本合同任职	
毕业学校	年毕业于		学校	专业	
主要工作经历					
时 间	参加过的类似项目			担任职务	

投标人名称：（加盖单位公章）

日期： 年 月 日

### 近年发生的重大诉讼及仲裁情况

投标人近五年（2010 年～至今）已完和目前正在建的工程 合同履行工程中，是否有所介入的诉讼或仲裁情况；	
如有的话，请分别说明事件年限、发包人名称、诉讼原因、 纠纷事件、纠纷所涉及金额，以及最终裁判是否有利于投 标人	
投标人是否处于被责令停业，投标资格被取消，财产被接 管、冻结，破产状态	
投标人是否具有良好的银行资信和商业信誉	
投标人是否处于被责令停业状态、近三年内是否有发生骗 取中标、严重违约事件	

注：投标人若涉及诉讼或仲裁情况，则本表后应附法院或仲裁机构做出的判决、裁决等有关法律文件。

投标人名称：（加盖单位公章）

日期： 年 月 日

## 投标报价表

### （一）总 报 价 表

工程名称:

计量单位: 人民币 元

序号	内 容	报 价(元)
1	装饰及布展工程	
1.1	设计费	
1.2	施工费	
2	展品展项工程(含多媒体)	
2.1	设计费	
2.2	制作、施工费	
3	图文版、导览标示工程	
3.1	设计费	
3.2	制作、安装费	
4	其他费用(需列明细)	
5	设备采购(需列明细)	
6	不可预见费	
7	措施费	
8	总包管理费	
	总报价 = 1+2+3+4+5+6+7	
	总报价(大写)	

附注: 报价有关说明(可另附)

投标人:

盖章:

法定代表人:(签字或盖章)

(或授权委托人)

报价日期:       年       月       日

备注:(能用江苏省新点清单报价的全部用统一格式,若在江苏省新点清单报价中无法执行的用文件参考报价格式)

## (二) 装饰及布展工程施工费报价明细表





号		单位		(元)	(元)	
合 计						

说明：1、本项目所有保留及新增展品展项均需提供外包装，展品展项清单详见第三部分项目任务书

2、投标人应根据图文版、导览标示的设计方案选择相应的材料，并据此进行报价。上述报价包括了满足招标文件及项目任务书所有工作内容的费用。中标后报价不做调整。

投标人名称：（加盖单位公章）

日期： 年 月 日

（四） 图文板、导览标示工程报价明细表

工程名称： 计量单位：人民币 元 页码：



